

第13次FECアセアン経済事情等調査団実施要項

1 実施趣旨とご参加お願い

近年ASEAN諸国と日本の経済協力関係が進む中、来年のASEAN議長国を務めるインドネシアと今年6月にアキノ新政権が発足したフィリピンに、山口範雄AIS理事長を団長とする第13次FECアセアン経済事情等調査団を派遣することとなりました。

今次調査団は、2ヶ国の首脳はじめ外交、経済、財務等の各閣僚並びに経済団体の長ら各界代表との面談を予定しており、幅広い分野での今後の協力のあり方について意見交換を行い、併せて各国の投資環境の調査も行います。つきましては、この機会にぜひ本調査団にご参加いただき、この後のビジネス戦略の一助としていただければと存じます。

2 実施内容

(1) 主催団体

民間外交推進協会(FEC)日アセアン文化経済委員会 社団法人アジア国際交流機構(AIS)

※協力 在日インドネシア共和国大使館、在日フィリピン共和国大使館

(2) 団 編 成

団長は(社)アジア国際交流機構(AIS)理事長の山口範雄味の素株式会社社長が、副団長は田中宏株式会社クレハ相談役が、顧問には湯下博之元駐フィリピン大使がそれぞれ就任し、団員は本協会法人会員の各業界・企業の役員、幹部社員が参加する。

(3) 実施期日

平成23年(2011)2月20日から2月26日(6泊7日)

(4) 訪 問 国

インドネシア(ジャカルタ)、フィリピン(マニラ)

(5) 調査事項

- | | |
|--------|---|
| インドネシア | <ul style="list-style-type: none">○ ユドヨノ大統領を表敬訪問(予定)○ マルティ外務大臣との面談(予定)○ ハッタ経済担当調整大臣との面談(予定)○ バペナス計画投資庁長官との面談(予定)○ 投資調整省視察(予定)○ スリンASEAN事務局長を表敬訪問(予定)○ 塩尻孝二郎駐インドネシア大使との懇談会(予定)○ 企業視察及び日本人商工会議所視察 |
| フィリピン | <ul style="list-style-type: none">○ アキノ大統領を表敬訪問(予定)○ プリシマ財務長官との面談(予定)○ ロムロ外務長官との面談(予定)○ ドミンゴ貿易産業長官との面談(予定)○ ネダ経済企画庁長官との面談(予定)○ 黒田東彦アジア開発銀行(ADB)総裁との面談(予定)○ 桂誠駐フィリピン大使との懇談会(予定)○ 企業視察及び日本人商工会議所視察 |

3 実施条件の1

(1) 参加資格

民間外交推進協会(FEC)の法人正会員若しくはこの機会に法人正会員として新規入会の法人の関係者。

(2) 参加申込日

平成22年12月22日(別添の規定のご回答用紙に必要事項をご記入のうえ規定期日までにFAX又は郵送にて下記の本協会事務局にご送付下さい。)

(3) 参加負担金のご納付

参加申込書をご提出と同時に次の本協会指定金融機関口座に参加負担金を必ずお振り込み下さい。

<振込先>みずほ銀行丸の内中央支店(普)7053014 [口座名]民間外交推進協会

4 実施条件の2

(1) 基本日程表

日次	月日曜	都 市	時 刻	交通機関	内 容 <泊地>
1	平成23年 2月 20日 (日)	成 田 空港集合 成 田 発 ジャカルタ着	09:30 11:10 17:10	JL725 (08:00) 専用バス	成田空港特別室にて結団式 日本航空725便にて空路ジャカルタへ 着後、専用バスにてホテルへ <シャングリ・ラ ホテル ジャカルタ泊>
2	21日 (月)	ジャカルタ	終 日	専用バス	調査目的に沿っての公式行事活動 <シャングリ・ラ ホテル ジャカルタ泊>
3	22日 (火)	ジャカルタ	終 日	専用バス	調査目的に沿っての公式行事活動 <シャングリ・ラ ホテル ジャカルタ泊>
4	23日 (水)	ジャカルタ ジャカルタ 発 シンガポール着 シンガポール発 マニラ 着	07:30 09:20 11:55 14:20 17:50	専用バス SQ953 (01:35) SQ916 専用バス	ホテルから専用バスにて空港へ シンガポール航空953便にて空路シンガポール 経由でマニラへ シンガポール航空916便に乗り継ぎマニラへ 着後、専用バスにてホテルへ <ザ・ペニンシュラ・マニラ泊>
5	24日 (木)	マニラ	終 日	専用バス	調査目的に沿っての公式行事活動 <ザ・ペニンシュラ・マニラ泊>
6	25日 (金)	マニラ	終 日	専用バス	調査目的に沿っての公式行事活動 <ザ・ペニンシュラ・マニラ泊>
7	26日 (土)	マニラ マニラ 発 成 田 着	午 前 14:50 20:00	専用バス JL742 (04:10)	調査目的に沿っての公式行事活動 専用バスにて空港へ 日本航空742便にて空路帰国の途へ 成田空港着後、入国手続きを経て解散

- (注) ① 上記の日程は、訪問機関及び面会相手の都合によりその訪問国、日程内容及び交通機関などが変更されることがあります。
② 最終の詳しい日程表は、関係機関との調整を経て本団出発日の1週間位前までに確定し各参加者に対して文書で発表します。

(2) 旅行条件等

□ **参加負担金 140万円 (FEC正会員価格)** 非会員の場合は下記の金額が加算されます

(注-1) 今回の参加負担金の積算根拠は、参加団員10名以上の場合です。参加人員が10名以下の場合は、参加負担金の金額変更の可能性があり、その場合は追加経費として別途請求します。

(注-2) 非会員の企業の方がご参加の場合は、上記会員の参加負担金の金額に10万円の追加となります。但し、この機会に法人正会員としてご入会のときは会員価格を適用します。

① 前記の参加負担金に含まれるものは次のとおり

- ◇ 航空運賃 (成田⇒ジャカルタ、ジャカルタ (シンガポール経由)⇒マニラ、マニラ⇒成田 ※ ビジネスクラス利用)
- ◇ 宿泊ホテル (デラックスクラス・一人部屋使用)
- ◇ 食費 (機内食も含む全行程3食付、現地における飲物代)
- ◇ 会議・レセプション参加経費
- ◇ 会議における通訳経費 (個別面談については、別途その経費が必要です)
- ◇ 本団としての現地関係機関、団体への記念品代などの雑費
- ◇ 現地におけるガイド料、運搬料、税・サービス料及び空港税
- ◇ 団の顧問等の同行経費並びに旅行会社の添乗員経費 (全行程に同行)
- ◇ 出発前の東京都内での事前説明会及び出発日の結団式開催経費
- ◇ 本団の企画実施に際しての事務局の総合企画費と事務諸経費

② 前記の参加負担金に含まれないものは次のとおり

- ◆ シンガポール航空のファーストクラス利用による基本参加負担金との差額金額
- ◆ 宿泊ホテルのスイートルーム利用による基本参加負担金との差額金額
- ◆ 本団を離れての別行動に際する交通費等のすべての経費
- ◆ 旅行中に発生する個人費用
- ◆ 任意の旅行傷害保険料
- ◆ 帰国後に東京都内で開催の解団式・懇談会の参加費及び調査報告書作成費 (実費)

(注) 本団から離脱若しくは途中参加の場合も含めてその前後の航空機、宿泊手配は原則としてすべて当委員会が旅行業者に手配させることとします。このことご理解下さい。

<特記事項> 参加申込み後の参加取消実費は、出発1ヵ月前から必要となります。詳細は事務局にご照会下さい。但し、参加者が企業の特別な事情により当該企業の他の関係者に交代された場合は、取消実費は不要とします。

【事務局】

民間外交推進協会(FEC)事務局

〒107-0052 東京都港区赤坂一丁目8-10 第9興和ビル4階

TEL 03(3582)8686 (代表) FAX 03(3582)8687 E-mail:tokyo2@fec-ais.com

URL:<http://www.fec-ais.com>

第13次FECアセアン経済事情等調査団ご参加回答用紙

当社は、平成23年2月20日からの第13次FECアセアン経済事情等調査団に

参加します ・ 参加しません

(○をお付け下さい。)

ご参加者					
氏名		性別	男 ・ 女	喫煙	有 ・ 無
Name					
生年月日	T ・ S	年 (西暦)	年)	月	日生まれ (満 歳)
自宅住所	(〒 -)	TEL	()	FAX	()
社名		役職名			
Company Name		Title			
会社住所	(〒 -)	TEL	()	FAX	()
渡航中の国内連絡先	(〒 -)	TEL	()	FAX	()
氏名		渡航者との続柄			
有効旅券の有無	あり	年 月 日迄有効	旅券番号 ()		
	なし	<input type="checkbox"/> 本人にて申請します	<input type="checkbox"/> 旅行会社に依頼します		
区分 (別途料金)	ホテル	スイートルーム希望 有 ・ 無	航空機 移動	シンガポール航空ファーストクラス希望 有 ・ 無	
その他ご連絡欄	(座席の希望 窓側 ・ 通路側 ・ なし)				
[事務担当者]	ご所属				
ご氏名	_____		役職名	_____	
TEL	_____ ()		FAX	_____ ()	
e-mail	_____				

(注) 途中離団の場合は、その旨を前記のご連絡欄に具体的にご記入下さい。

※ ファクシミリでのお申込みは、No. 03 (3582) 8687までお願いします。(12月22日締切り)